Umowa nr

zawarta r. w Warszawie[[1]](#footnote-2) pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa**, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m.st. Warszawy - **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy** z siedzibą w Warszawie (00-528), przy ul. Hożej 13A, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez na podstawie pełnomocnictwa

a

, zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez

zwanych dalej łącznie **„Stronami”,** a z osobna **„Stroną”,**

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 107/TP/2025 przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej jako „ustawa Pzp”, została zawarta Umowa o następującej treści:

# § 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sporządzenie kompletnej **„Dokumentacji projektowo-przetargowej modernizacji przestrzeni publicznej wokół stawu na terenie Cmentarza Powstańców Warszawy (dalej jako „Dokumentacja”) wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w ramach realizacji zadania pn. „Warszawa dla natury – błękitna infrastruktura i różnorodność biologiczna w parkach – prace przygotowawcze”**, dalej jako „Przedmiot Umowy”.
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
3. wykonanie kompletnej Dokumentacji projektowo-przetargowej, w tym:
4. koncepcję zagospodarowania terenu w dwóch wariantach wraz z wizualizacjami po 1 egz. każdy wariant (wizualizacje tylko w wersji elektronicznej),
5. projekt budowalny wraz z informacją BIOZ (4 egz.),
6. projekt wykonawczy (4 egz.),
7. specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, zwaną dalej STWiOR (2 egz.),
8. przedmiar robót (2 egz.),
9. kosztorys inwestorski (2 egz.),
10. operat pielęgnacyjno-konserwacyjny (2 egz.),

Ww. ilości egzemplarzy należy przekazać Zamawiającemu. Nie uwzględniają egzemplarzy, które są przekazywane przy uzgadnianiu lub uzyskiwaniu decyzji od odpowiednich jednostek/instytucji/urzędów.

1. uzyskanie wszystkich wymaganych prawem decyzji, opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz dokumentów w zakresie wynikającym z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających projekty, w tym m.in. uzyskanie decyzji konserwatorskiej, ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót ujętych w Dokumentacji.
3. Dokumentacja powinna być sporządzona w formie:
4. pisemnej, przekazanej w postaci papierowej oraz
5. elektronicznej, zgodnej z formą pisemną, w ilości 2 egzemplarzy - na nośniku elektronicznym, np. płyta CD lub pendrive, w tym:
6. dla rysunków w formacie (\*.dwg), (\*.pdf),
7. dla teksu w formacie (\*.doc),
8. dla przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich w programie Norma lub kompatybilnym w formacie (\*.ath) lub Excel.
9. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia, zwanym dalej „OPZ”, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.
10. Wykonawca przekaże Zamawiającemu formę elektroniczną dokumentów objętych przedmiotem umowy, która będzie zgodna z formą papierową ww. opracowań. tj. forma elektroniczna będzie zawierać wszelkie podpisy i pieczątki, naniesione na papierze, w trakcie dokonywanych ustaleń i uzgodnień.

# § 2 Terminy realizacji Przedmiotu Umowy i harmonogramy

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu Umowy:

1) rozpoczęcie: niezwłocznie od dnia zawarcia Umowy.

2) zakończenie: w terminie 18 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, tj. do dnia ……………………………., w tym:

1. koncepcja, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a Umowy – w terminie 60 dni od daty zawarcia Umowy, tj. do dnia …………….;
2. projekt budowlany, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. b – w terminie 150 dni od daty zawarcia Umowy, tj. do dnia ……………;

c) projekt wykonawczy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. c Umowy – w terminie 210  dni od daty zawarcia Umowy, tj. do dnia ……………;

d) STWiOR, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, operat pielęgnacyjno-konserwacyjny, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. d-h Umowy - w terminie 270 dni od daty zawarcia Umowy, tj. do dnia ……………;

**e) Planowany termin zakończenie nadzorów autorskich – 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy,   
tj. do dnia ………………….**, z zastrzeżeniem, że termin zakończenia nadzorów autorskich ulegnie zmianie w dostosowaniu do potrzeb wynikających z realizacji robót budowlanych.

2. Wykonawca w ciągu 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy złoży Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram Prac Projektowych (zwany dalej: HPP). HPP powinien uwzględniać zaplanowane etapy prac projektowych, pozyskanie map do celów projektowych, terminy wykonania inwentaryzacji, badań itp. oraz wystąpień i pozyskiwania materiałów czy opinii od odpowiednich jednostek administracji samorządowej i/lub gestorów sieci.

3. W przypadku zwłoki w złożeniu Zamawiającemu HPP do zatwierdzenia w terminie określonym   
w ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 11.

4. Zamawiający zatwierdzi HPP w ciągu 10 dni roboczych od dnia otrzymania lub w tym terminie zgłosi uwagi, przy czym brak zgłoszenia uwag we wskazanym terminie uznawany jest za zatwierdzenie. Jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi do przekazanego lub zaktualizowanego HPP, Wykonawca jest zobowiązany do ich wprowadzenia i przekazania do ponownej akceptacji Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania uwag.

5. W przypadku nieuwzględnienia w całości bądź w części uwag Zamawiającego do przekazanego HPP lub aktualizacji w terminie określonym w ust. 4 Wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 12.

6. Zaakceptowany przez Strony HPP będzie stanowił **Załącznik nr 5** do umowy.

7. HPP oraz wszystkie ewentualne aktualizacje będą przedkładane Zamawiającemu do akceptacji   
w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie (\*.doc).

8. HPP może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy, w szczególności w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych elementów, z zastrzeżeniem, że każda zmiana HPP wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zmiana HPP w zakresie terminu zakończenia i/lub wynagrodzenia wymaga zawarcia aneksu do Umowy w przedmiotowym zakresie.

# § 3 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy (dalej zwane „Wynagrodzeniem”), ustalone jako wynagrodzenie ryczałtowe **wynosi brutto ………………………. zł** (słownie: ………………………………… złotych …….../100), tj. **netto** **………………………….** zł (słownie: …………………………………….………..złotych ………/100), w tym wynagrodzenie za:
   * 1. Dokumentację, w kwocie brutto …………………zł (słownie: ……………………..złotych …../100), tj. netto **……………….** zł (słownie: ……………………………..złotych ………/100) w tym:
2. koncepcja zagospodarowania terenu wraz z wizualizacją - …………………….zł brutto, tj. netto …….
3. projekt budowlany - …………………… zł brutto, tj. netto ……
4. projekt wykonawczy - ……………………… zł brutto, tj. netto ……
5. STWiOR, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, operat pielęgnacyjno-konserwacyjny - …………………… zł brutto, tj. netto ….
   * 1. pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót ujętych w Dokumentacji w kwocie **brutto** ……………………….. zł (słownie: ………………………………… złotych …….../100), tj. **netto** ……………….zł,

zgodnie z Formularzem Ofertowym Wykonawcy stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. powyżej, obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy wraz z innymi obowiązkami Wykonawcy, o których mowa m.in. w § 5 Umowy, a w szczególności koszty: map, wypisów, wyrysów, opinii, decyzji, pozwoleń, warunków technicznych, prac geodezyjnych i kameralnych, badań laboratoryjnych osadu i wody, badań geotechnicznych, badań materiałowych warstw konstrukcyjnych nawierzchni drogowej, inwentaryzacji terenu, uzgodnień i zatwierdzeń przez uprawnione jednostki i urzędy zgodnie z wymogami przepisów prawa oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych,   
w tym prawa do wykonywania praw zależnych oraz prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz z tytułu nabycia własności nośników, na których utrwalono utwory.

# § 4 Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. współdziałanie z Wykonawcą przy wykonaniu Przedmiotu Umowy, w tym udzielanie niezbędnych pełnomocnictw w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
2. sprawdzenie i odbiór Dokumentacji wg zasad określonych w § 6;
3. terminowa zapłata Wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 8 Umowy.

# § 5 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, w szczególności zobowiązany jest do:

1. realizacji Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z OPZ, obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, zasadami wiedzy technicznej, zasadami sztuki budowlanej, zaleceniami Zamawiającego i etyką zawodową;
2. zastosowania rozwiązań zapewniających dostępność architektoniczną wraz z możliwością użytkowania przez osoby o ograniczonej mobilności i percepcji do wszystkich podstawowych funkcji obiektu i jego otoczenia na równi ze wszystkimi, zgodnie z definicją „projektowania uniwersalnego” oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy nr 1682/2017 z dnia 23 października 2017 r. w sprawie tworzenia na terenie miasta stołecznego Warszawy dostępnej przestrzeni, w tym infrastruktury dla pieszych ze szczególnym uwzględnieniem osób o ograniczonej mobilności i percepcji wraz z późn. zmianami. Dostęp online: Zarządzenie nr 682/2023 z 11-04-2023 (bip.warszawa.pl);
3. do przeprowadzenia analizy pod kątem zastosowania wymagań Standardów dostępności architektonicznej m.st. Warszawy, stanowiących Załącznik nr 1 do Zarządzenia, o którym mowa w pkt 2 oraz przygotowanie opisu dostępności wraz z opracowaniem graficznym. W opisie dostępności, Wykonawca ma wykazać w jakim zakresie analiza i wymagania ze Standardów są wykazane i spełnione;
4. pozyskania własnym staraniem i na własny koszt wszelkich niezbędnych materiałów wyjściowych (w tym mapy do celów projektowych);
5. uzyskania wszystkich wymaganych prawem decyzji, opinii, pozwoleń, zatwierdzeń, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz innych dokumentów wynikających z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających Dokumentację projektową, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym uzyskanie decyzji na usunięcie drzew i krzewów, niezbędnych decyzji derogacyjnych,
6. opracowania Przedmiotu Umowy w sposób zapewniający Zamawiającemu jednoznaczne opisanie przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z dyspozycją art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
7. udzielania Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania wykonawców w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych ujętych w Dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
8. niezwłocznego dokonywania zmian w Dokumentacji, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem stosownych postępowań administracyjnych, w tym w szczególności w związku z wezwaniami odpowiednich organów, innych instytucji lub osób;
9. stosowania i proponowania najkorzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań z punktu widzenia ekonomicznego i technicznego;
10. złożenia oświadczenia, że Dokumentacja została wykonana zgodnie z niniejszą Umową, obowiązującymi przepisami techniczno–budowlanymi oraz że jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
11. wykonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na dzień odbioru końcowego Dokumentacji;
12. zapewnienia do opracowania Dokumentacji osób z odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego;
13. uczestniczenia wskazanych przez Zamawiającego projektantów branżowych w spotkaniach koordynacyjnych w trakcie projektowania w celu omawiania lub wyjaśniania bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac, w szczególności dotyczących postępu prac nad projektem albo nieprawidłowości w wykonywaniu lub zagrożenia terminowego wykonania poszczególnych części Przedmiotu Umowy, a także wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań, na każde wezwanie Zamawiającego w zależności od potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w miesiącu;

2. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Umowy obejmujące swym zakresem m.in. szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, na kwotę nie niższą niż 100% sumy łącznego Wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 przez cały okres obowiązywania Umowy, z zachowaniem ciągłości i wysokości ubezpieczenia. Na żądanie Zamawiającego, w terminie 2 dni roboczych od otrzymania tego żądania, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię polisy wraz z dokumentami potwierdzającymi jej opłacenie.

3. Pełnienie nadzoru autorskiego będzie się odbywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz na zasadach i warunkach określonych poniżej, a w szczególności będzie polegać na:

1. stwierdzaniu zgodności realizacji robót z wykonaną Dokumentacją;
2. weryfikacji zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z Dokumentacją i obowiązującymi przepisami prawa, w tym weryfikacji kart zatwierdzenia materiałów, weryfikacji rysunków warsztatowych przygotowanych przez wykonawcę robót budowlanych oraz w zakresie wskazanym w Dokumentacji;
3. uzupełnianiu szczegółów rozwiązań projektowych, jeśli w Dokumentacji były one przedstawione nieczytelnie lub nie były ujęte oraz wyjaśnianiu wykonawcom robót budowlanych, usług i dostaw wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
4. uzgadnianiu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji oraz wykonaniu niezbędnych dodatkowych opracowań wynikłych w procesie realizacji, zgłaszanych przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy;
5. w razie konieczności nanoszeniu zmian do zatwierdzonej Dokumentacji podczas wykonywania robót zgodnie z art. 36a ust. 6 Prawa budowlanego;
6. uzupełnianiu projektów o ewentualne rysunki doprecyzowujące, przyjęte w Dokumentacji rozwiązania oraz wyjaśnianie wykonawcom wątpliwości powstałych w toku realizacji;
7. udziale w naradach koordynacyjnych i innych spotkaniach, których celem jest udzielanie wyjaśnień, porad, wskazówek dotyczących realizacji na każde wezwanie Zamawiającego;
8. uzgadnianiu ewentualnej Dokumentacji zamiennej, warsztatowej, montażowej - służącej prefabrykacji itp. - w zakresie zgodności z projektem;
9. Wykonanie czynności nadzoru autorskiego będzie każdorazowo potwierdzone wpisem do karty nadzoru autorskiego, której wzór stanowi, **Załącznik nr 4** do umowy, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Karta ta stanowić będzie podstawę do rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za nadzory autorskie.
10. W przypadku braku możliwości stawiennictwa w wyznaczonym terminie na naradzie lub na budowie   
    z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym Zamawiającego, mailem na adres wskazany w § 13 ust. 3 pkt 1 Umowy, niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed wyznaczonym terminem stawienia się oraz poinformować o przyczynach nieobecności.   
    W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie uzgodnić z Zamawiającym nowy termin spotkania.

# § 6 Tryb akceptacji Przedmiotu Umowy

1. W terminach określonych odpowiednio w § 2 ust. 1 pkt 2, Wykonawca przekaże Zamawiającemu odpowiednio: dwa warianty koncepcji zagospodarowania terenu wraz z wizualizacjami, projekt budowlany, projekt wykonawczy, STWiOR-y, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, operat pielęgnacyjno – konserwacyjny – zwanych w dalszej treści Umowy „Dokumentami”.
2. W terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania każdego Dokumentu, Zamawiający dokona jego sprawdzenia i zawiadomi Wykonawcę, że:
3. akceptuje dany Dokument w kształcie zaproponowanym przez Wykonawcę,
4. odrzuca dany Dokument w wersji zaproponowanej przez Wykonawcę w całości ze wskazaniem przyczyn odrzucenia,
5. akceptuje dany Dokument pod warunkiem wprowadzenia określonych modyfikacji lub uzupełnień,
6. w przypadku Koncepcji Zamawiający dokona również wyboru jednego z wariantów.
7. Odrzucenie Dokumentu w całości, może wynikać ze sprzeczności danego Dokumentu z wymogami określonymi w przepisach prawa, zasadami sztuki budowlanej, Umową lub pisemnymi uzgodnieniami.
8. Jeśli Zamawiający nie udzieli Wykonawcy żadnej odpowiedzi w terminie określonym w ust. 2, uznaje się dany Dokument za zaakceptowany bez zastrzeżeń.
9. Jeśli Zamawiający odrzuci dany Dokument w całości, Wykonawca niezwłocznie przygotuje nowy Dokument, uwzględniając w nim zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego i przedstawi go Zamawiającemu do ponownej akceptacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Tryb akceptacji określony w ust. 2 – 6 stosuje się odpowiednio. W tym przypadku Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1).
10. Jeśli Zamawiający zaakceptuje dany Dokument pod warunkiem dokonania określonych modyfikacji/uzupełnień, Wykonawca niezwłocznie wprowadzi te modyfikacje lub uzupełni braki przedstawiając Zamawiającemu Dokument do ponownej akceptacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Tryb akceptacji określony w ust. 2 - 6 stosuje się odpowiednio.
11. Odrzucenie danego Dokumentu przez Zamawiającego lub żądanie Zamawiającego wprowadzenia określonych modyfikacji lub uzupełnienia do danego Dokumentu będzie wiążące dla Wykonawcy.
12. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego danego Dokumentu, Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o zaakceptowaniu Dokumentu lub od upływu terminu, o którym mowa w ust. 2, wywołującego skutki, o których mowa w ust. 4, dostarczy Zamawiającemu egzemplarze danego Dokumentu, w ilości i formach określonych w § 1 ust. 3, z zastrzeżeniem, że w przypadku zaakceptowania danego Dokumentu w kształcie zaproponowanym przez Wykonawcę liczba egzemplarzy, które ma obowiązek złożyć Wykonawca, zostanie pomniejszona o złożone wcześniej egzemplarze.
13. Zaakceptowanie przez Zamawiającego Dokumentów według procedury określonej w niniejszym paragrafie nie zwalnia ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie Umowy.
14. Dokumentacja zostanie dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
15. Strony ustalają, że:
    * 1. każdorazowe przekazanie Dokumentów lub innych opracowań, zostanie potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę w **protokole przekazania**,
      2. po zaakceptowaniu przez Zamawiającego danego Dokumentu lub innych opracowań bez zastrzeżeń i dostarczeniu przez Wykonawcę pozostałych egzemplarzy danego Dokumentu, zostanie sporządzony **protokół odbioru danego Dokumentu**, stanowiący podstawę do wystawienia faktury częściowej za dany Dokument, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1,
      3. po dostarczeniu i zaakceptowaniu wykonania całości Dokumentacji, w tym dostarczeniu Zamawiającemu pozwolenia na budowę oraz innych wymaganych prawem decyzji, uzgodnień, pozwoleń itp. oraz przekazaniu wszystkich egzemplarzy dokumentacji projektowo- przetargowej, zostanie sporządzony **protokół odbioru końcowego Dokumentacji**, stanowiący podstawę do wystawienia faktury końcowej za Dokumentację, o której mowa   
         w § 8 ust. 1 pkt 2,
      4. protokoły, o których mowa w pkt 1 – 3, w żadnym razie nie mogą być traktowane jako stwierdzenie prawidłowości i jakości wykonania Przedmiotu Umowy oraz jako ograniczenie uprawnień wynikających z rękojmi za wady.
16. Wszelkie Dokumenty oraz inne opracowania, będące przedmiotem odbioru muszą być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że zostały wykonane zgodnie z niniejszą Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz są w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
17. Wraz z projektem budowlanym Wykonawca złoży dodatkowo pisemne oświadczenie projektanta/ów zgodnie z treścią art. 20 Prawa budowlanego podpisane przez projektanta/ów oraz osoby sprawdzające, o których mowa w art. 20 ust. 2 ww. ustawy.

# § 7 Rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy.
3. Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Dokumentacji, o którym mowa w § 6 ust. 11 pkt 3 Umowy. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie dwóch lat, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Dokumentacji, z zastrzeżeniem, że zakończenie okresu rękojmi nie może nastąpić wcześniej, niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie. **Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie realizacji wszystkich robót, które zostaną wykonane na podstawie Dokumentacji.**
4. W przypadku ujawnienia wad w okresie rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy, bez upoważnienia sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku niewpłacenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oszacowanych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad, zapłaty poniesionych kosztów Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy na zasadach ogólnych - to jest w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.
6. Skorzystanie z uprawnienia określonego w ust. 5. powyżej, nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 4 Umowy.

# § 8 Fakturowanie i rozliczenia

* + 1. Rozliczenie Wynagrodzenia za Dokumentację, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 nastąpi:

1) **fakturami częściowymi** – wystawianymi na podstawie protokołów odbioru Dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 11 pkt 2), w wysokości 80% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt 1), odpowiednio za dany Dokument,

2) **fakturą końcową** za Dokumentację – wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru końcowego Dokumentacji, o którym mowa w § 6 ust. 11 pkt 3), rozliczającą pozostałe wynagrodzenie za wykonanie Dokumentacji.

1. Rozliczenie wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt. 2, nastąpi:
2. **fakturami przejściowymi** – wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu na podstawie protokołów zaawansowania inwestycji (Część I – Zaawansowanie budowy), sporządzonych wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy, potwierdzających procentowe zaawansowanie robót w danym okresie, które będzie stanowiło podstawę do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za ten okres. Łączna wysokość faktur przejściowych nie może przekroczyć 80 % wynagrodzenia za nadzory autorskie określonego w § 3 ust. 1 pkt 2),
3. **fakturą końcową** rozliczającą pozostałe wynagrodzenie za nadzory autorskie określone w § 3ust. 1 pkt 2 wystawianą na podstawie protokołu zaawansowania inwestycji (Część II – Odbiór końcowy budowy) sporządzonego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3a** do niniejszej umowy, potwierdzającego odbiór końcowy robót budowlanych.
4. Zamawiający oświadcza, że:
5. w przypadku, gdy Wykonawca stanie się podatnikiem podatku od towarów i usług to dokona płatności za wykonany Przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności/ płatność za wykonany Przedmiot Umowy dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności[[2]](#footnote-3) ,
6. posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Wykonawca oświadcza, że:
   1. wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie w celu rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej[[3]](#footnote-4),
   2. nie posiada statusu / posiada status[[4]](#footnote-5) dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,
   3. jest/nie jest[[5]](#footnote-6) zarejestrowany w Rzeczypospolitej Polskiej jako czynny podmiot podlegający podatkowi od towarów i usług,
   4. wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur zwanym dalej KSeF

będzie wystawiał faktury w Krajowym Systemie e-Faktur zwanym dalej KSeF od dnia ………………….

nie będzie wystawiał faktur w Krajowym Systemie e-Faktur zwanym dalej KSeF[[6]](#footnote-7).

W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami Wykonawca nie jest zobowiązany do wystawiania faktur za pośrednictwem KSef, faktury będą przesyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail Wykonawcy …………………………….. na adres e-mail [kontakt@zzw.waw.pl](mailto:kontakt@zzw.waw.pl). Za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail [kontakt@zzw.waw.pl](mailto:kontakt@zzw.waw.pl). Wykonawca zastosuje automatyczne potwierdzenie odbioru. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu jej otrzymania, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Prawidłowo wystawiona faktura to faktura wystawiona zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłowa pod względem formalnym i rachunkowym oraz zawierająca numer umowy, na podstawie której jest wystawiona.

1. Fakturę należy wystawić na rzecz:

**Nabywca (podmiot2): Miasto Stołeczne Warszawa**

Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

NIP 5252248481

**Odbiorca (podmiot inny/podmiot3)[[7]](#footnote-8): Zarząd Zieleni m.st. Warszawy**

ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa

NIP 5213748392

1. Z zastrzeżeniem ust. 4 pkt 4), Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 7.
2. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail [kontakt@zzw.waw.pl](mailto:kontakt@zzw.waw.pl). Za dzień otrzymania faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail [kontakt@zzw.waw.pl](mailto:kontakt@zzw.waw.pl) albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej. Wykonawca zastosuje automatyczne potwierdzenie odbioru.
3. W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu jej otrzymania zgodnie z ust. 6 z zastrzeżeniem   
   ust. 7 i 8 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Zamawiający zastrzega, że płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę:
6. wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiona jest w czasie awarii KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2” w pozycji „JST” wpisano „1”, oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3” wpisano NIP Zarządu Zieleni m.st. Warszawy oraz w polu „Rola” wpisano „8” – JST odbiorca,
7. zawierającą w swojej treści numer umowy, której dotyczy,
8. wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym.

W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższym, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.   
Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 9.

1. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail [kontakt@zzw.waw.pl](mailto:kontakt@zzw.waw.pl) w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania faktury, zgodnie z ust. 6, z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Wykonawca może również wystawić fakturę w formie elektronicznej i przedłożyć ją Zamawiającemu przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) znajdującą się na stronie <https://efaktura.gov.pl/> , poprzez Konto Podmiotu (Wykonawcy). Taka faktura elektroniczna uważana jest za fakturę ustrukturyzowaną po przydzieleniu jej numeru identyfikującego w KSeF. Dopiero z momentem przydzielenia fakturze elektronicznej numeru identyfikującego w KSeF faktura uważana jest za odebraną, wcześniejsze pobranie faktury elektronicznej z PEF nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności należności z tytułu świadczenia nią dokumentowanego.
3. Pozostałe postanowienia umowne dotyczące faktur ustrukturyzowanych, w tym dotyczące prawidłowo wystawionej faktury, awarii i niedostępności KSeF, rozpoczęcia biegu terminu płatności stosuje się do faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, którym przydziela się numery KSeF.
4. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zmiana wskazanych powyżej danych odbiorcy i płatnika, a także adresu e-mail Zamawiającego, na który ma zostać dostarczona faktura, nie będzie stanowić podstawy do zmiany Umowy i nie będzie wymagać sporządzenia aneksu.

# § 9 Kary umowne, odszkodowanie

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego niżej wymienionych kar umownych:
   1. z tytułu zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu Dokumentów w terminach wskazanych odpowiednio w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio za dany Dokument w § 3 ust. 1. pkt 1 lit. a-d Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   2. z tytułu zwłoki w przekazaniu poprawionego Dokumentu, zgodnie z trybem akceptacji określonym w § 6 Umowy, w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 6 ust. 6 Umowy, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 3 ust. 1. pkt 1 lit. a -d Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   3. z tytułu zwłoki w przekazaniu zaakceptowanych egzemplarzy Dokumentów, w terminie określonym w § 6 ust. 8 Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio za dany Dokument w § 3 ust. 1. pkt 1 lit. a -d Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   4. z tytułu zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad ujawnionych po podpisaniu protokołu odbioru danego Dokumentu, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio za dany Dokument w § 3 ust. 1 pkt 1 lit. a -d Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad;
   5. z tytułu zwłoki w udzieleniu Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania wykonawców w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych ujętych w Dokumentacji w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, w wysokości 500,00 zł brutto (słownie złotych: pięćset 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   6. za każdy przypadek niewypełnienia obowiązków nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 5 ust. 3 Umowy, w wysokości 3.000,00 zł za każdy przypadek,
   7. z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, w wysokości 20% łącznego Wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego   
      w  § 3 ust.  1 Umowy;
   8. z tytułu zwłoki w przekazaniu polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 5 ust. 2, w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto 00/100 złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   9. z tytułu częściowego odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 40% wynagrodzenia brutto za niewykonaną część Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2. Wynagrodzenie za niewykonaną część Przedmiotu Umowy zostanie określone na podstawie inwentaryzacji wykonanego Przedmiotu Umowy, sporządzonej przez Zamawiającego z uwzględnieniem wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za dany element Przedmiotu Umowy;
   10. z tytułu braku uczestniczenia w spotkaniu koordynacyjnym zwołanym przez Zamawiającego projektantów branżowych wskazanych przez Zamawiającego lub w przypadku braku zaprezentowania na spotkaniu koordynacyjnym postępu prac nad projektem w wysokości   
       2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdą nieobecną osobę lub za brak prezentacji;
   11. za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu HPP w terminach określonym w § 2 ust. 2 i 4   
       w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   12. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy pzp - w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego pierwotnie w Umowie (tj. na dzień zawarcia Umowy), o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości łącznego Wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wierzytelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Do wykonania potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia o potrąceniu. Zamawiający prześle Wykonawcy notę księgową określającą wysokość i podstawę naliczonych kar umownych wraz z informacją o dokonaniu potrącenia. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, **Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, przyjmującego formę noty księgowej.**
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, w szczególności w art. 471 K.c., w szczególności może zwolnić się z odpowiedzialności poprzez wykazanie, że nie ponosi odpowiedzialności za dany przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Kary umowne przewidziane w Umowie są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Zamawiający jest uprawiony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie; kary te podlegają sumowaniu.
6. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę, jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych lub powstanie z innych przyczyn.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu, wygaśnięciu Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadkach określonych w Umowie lub w Kodeksie cywilnym, jej wypowiedzenia, a także w przypadku stwierdzenia nieważności Umowy w całości lub w części.

# § 10 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości albo w części niewykonanej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem na przyszłość, jeśli:
   1. Wykonawca jest w zwłoce w zakończeniu Przedmiotu Umowy w stosunku do któregokolwiek z terminów wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy dłużej niż 14 dni;
   2. Wykonawca dopuszcza się rażącego naruszenia warunków Umowy, przez co Strony rozumieją w szczególności naruszenie obowiązków określonych w § 5 Umowy, działanie bezprawne lub niezachowanie staranności skutkujące możliwością powstania szkody u Zamawiającego;
   3. Przedmiot Umowy ma wady istotne, które nie dadzą się usunąć, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim terminie;
   4. łączna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę na podstawie § 9 ust. 1 Umowy przekroczy 5 % łącznego Wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1. Umowy

- oraz do naliczenia z tego tytułu kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 7 lub 9.

1. W okolicznościach, o których mowa w ust. 1. powyżej Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnienia do umownego odstąpienia od Umowy nie później niż w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości albo w części ze skutkiem na przyszłość w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wskazywać przyczynę odstąpienia.
5. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w innych przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym lub ustawie Pzp.
6. Wykonawca udzieli rękojmi w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.

# § 11 Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, sporządzenia w formie pisemnej aneksu do Umowy i podpisania przez obie Strony, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy:
3. w zakresie przedłużenia terminu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 pkt 2 w przypadku, gdy zajęcie stanowiska Zamawiającego co do zgłoszonego przez Wykonawcę problemu zajmie Zamawiającemu więcej niż 5 dni roboczych – przy czym dotyczy to tylko takich przypadków, gdy stanowisko Zamawiającego ma wpływ na realizowany Przedmiot Umowy,
4. w przypadku braku możliwości uzyskania przez Wykonawcę wymaganych uzgodnień, decyzji, opinii, postanowień w terminie umownym z przyczyn niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez Wykonawcę należytej staranności, Strony mogą przedłużyć odpowiednio terminy realizacji Umowy po wprowadzeniu stosownych ustaleń w tym zakresie,
5. w przypadku konieczności wprowadzenia zmian do Dokumentacji na skutek wydanych decyzji lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji, Strony mogą przedłużyć odpowiednio terminy realizacji Umowy o okres potrzebny do dokonania zmian,
6. w przypadku konieczności zmiany przewidywanego w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. e terminu zakończenia robót budowlanych, termin zakończenia nadzorów autorskich zostanie dostosowany do aktualnego terminu zakończenia robót.
7. jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych zajdzie konieczność wydłużenia terminu realizacji robót, termin zakończenia nadzorów autorskich zostanie dostosowany do terminu zakończenia robót.
8. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez wystąpienie w formie pisemnej lub elektronicznej w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
9. Strona występująca o zmianę postanowień Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
10. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do niniejszej Umowy.
11. Warunki zmiany wynagrodzenie ryczałtowego na podstawie art. 439 ustawy Pzp określone są w **Załączniku nr 7** do Umowy.
12. Warunki zmiany wynagrodzenia na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp określone są **w Załączniku nr 8** do Umowy.

# § 12 Autorskie prawa majątkowe

1. Do elementów przedmiotu Umowy, będących utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanych dalej z osobna „utworem” lub łącznie „utworami”, Wykonawca przenosi na Zamawiającego pełnię autorskich praw majątkowych, w szczególności prawo do korzystania i rozporządzania utworami, bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych, na niżej wymienionych polach eksploatacji:
2. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu, przy użyciu każdej możliwej techniki, w tym do wytwarzania egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną techniką na dowolnym rodzaju materiału i dowolnym nośniku, w nakładzie w dowolnej wielkości;
3. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 1, w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w tym w radio, telewizji lub Internecie, w ramach utworów multimedialnych, prezentacji itp. a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w Internecie, w kraju i za granicą, wraz z udzieleniem upoważnienia do wykonywania praw zależnych do utworu oraz prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworu;
4. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono, w tym do wprowadzenia ich do obrotu, użyczania lub najmu;
5. wykorzystania utworów do realizacji robót i wykorzystania w celu wykonania innych projektów dotyczących przedmiotowego obiektu;
6. sporządzania wersji obcojęzycznych utworu;
7. rozporządzania utworem w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny.
8. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do elementów przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, z chwilą podpisania protokołu przekazania, o którym mowa w § 6 ust. 11 pkt 1 Umowy.
9. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu poszczególnych utworów przenosi na Zamawiającego prawo własności materialnych nośników, na których dany utwór został utrwalony.
10. Wykonawca zapewni zgodę wszystkich osób - będących twórcami utworów, o których mowa   
    w ust. 1 powyżej – na dokonywanie w ww. utworach, do których służą im autorskie prawa osobiste, zmian w zakresie zgodnym z niniejszą Umową.
11. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych, a w szczególności do:
12. wkraczania w integralność oraz wyboru sposobu i zakresu naruszania treści lub formy;
13. decydowania o pierwszym i każdym następnym publicznym udostępnieniu (sposobach, formach, terminach i miejscach);
14. uprawnień osobistych przysługujących Wykonawcy na podstawie stosownych przepisów prawa.
15. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań powstałych na podstawie elementów przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, na polach eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego i nieodwołalnego prawa do dokonywania zmian, przeróbek, uzupełnień, skrótów, aranżacji i opracowań.
16. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowań powstałych na podstawie elementów przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, przez osoby trzecie, a także do korzystania i rozporządzania, z zachowaniem praw tych osób, tymi opracowaniami na polach eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej.
17. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że w chwili przejścia na Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 powyżej:
18. będą mu przysługiwać wyłączne majątkowe prawa autorskie, o których mowa w ust. 1 powyżej oraz prawo do wykonywania praw zależnych i zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów;
19. jego uprawnienia, o których mowa w pkt 1) powyżej, nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich;
20. jest w pełni uprawniony do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy;
21. zawarcie niniejszej Umowy nie narusza i nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich oraz postanowień umów zawartych z osobami trzecimi;
22. zapewni, że wszystkie osoby – będących twórcami utworów, o których mowa w ust. 1 powyżej nie będą wykonywać autorskich praw osobistych do utworów będących elementami Przedmiotu Umowy.
23. Wykonawca zobowiązuje się naprawić jakąkolwiek szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, postępowaniami sądowymi lub innymi, w tym pokryje uzasadnione koszty obsługi prawnej poniesione przez Zamawiającego w związku z powyższym, o ile taka szkoda będzie wynikiem złożenia przez Wykonawcę oświadczeń lub zapewnień, o których mowa w ust. 8 powyżej, niezgodnych z rzeczywistym stanem faktycznym lub prawnym. W przypadku wniesienia jakiegokolwiek powództwa przeciwko Zamawiającemu, a także wszczęcia jakiegokolwiek innego postępowania przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem jakichkolwiek praw osób trzecich w wyniku korzystania z utworów, Zamawiający, zawiadomi o tym Wykonawcę, który na żądanie Zamawiającego weźmie na swój koszt udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony przed odpowiedzialnością względem tej osoby trzeciej.

# § 13 Postanowienia końcowe

* + - 1. Nie stanowi zmiany Umowy:

1. zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego określonych w ust. 3 poniżej,
2. zmiana danych określonych w ust. 4 poniżej,
3. zmiana danych do fakturowania wskazanych w § 8 ust. 10,
4. utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
   * + 1. Zmiany wskazane w ust. 1 pkt 1-3 dokonywana jest w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołuje skutek od dnia doręczenia drugiej Stronie.
       2. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
5. **Zamawiającego** – Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa,

**e-mail:** [kontakt@zzw.waw.pl](mailto:kontakt@zzw.waw.pl)

1. **Wykonawcy** – ...........................................................................................................

**e-mail:** ………………………………………………………………..

* + - 1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy są:

1. ze strony Zamawiającego:

Pan/i ………………., tel. kontaktowy: ………………; kom. ……….……. ; e-mail: …………….

1. ze strony Wykonawcy:

Pan/i ………………., tel. kontaktowy: ………………; kom. ……….……. ; e-mail: …………….

* + - 1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z upływem terminu jego odbioru, wyznaczonego przez placówkę pocztową. Powyższe postanowienie nie wyłącza możliwości złożenia korespondencji bezpośrednio pod wskazanym adresem lub doręczenia jej bezpośrednio osobie uprawnionej do reprezentacji Strony, jak też złożenia w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wysłanej na adres poczty elektronicznej drugiej Strony wskazany w ust. 3 powyżej. Oświadczenie złożone w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym będzie uznawane za skutecznie doręczone drugiej Stronie w chwili wprowadzenia oświadczenia do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby druga Strona mogła zapoznać się z jego treścią.
      2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, Ustawy Prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy prawa.
      3. W przypadku braku polubownego rozwiązania, spory wynikające z Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
      4. Wykonawca nie może przenieść swoich praw i obowiązków z Umowy, w tym wierzytelności, na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
      5. Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych Zamawiającego dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego adres: <https://zzw.waw.pl/> w zakładce: Polityki i RODO.
      6. Klauzula informacyjna dla reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do kontaktu, a także pracowników i współpracowników w związku z wykonaniem Umowy dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego a jej warunki określone są w **Załączniku nr 6** do Umowy.
      7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron/[[8]](#footnote-9) została sporządzona w formie elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
      8. Integralną część niniejszej Umowy stanowią jej załączniki:

Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2 Formularz Ofertowy;

Załącznik nr 3 Protokół zaawansowania inwestycji – Część I;

Załącznik nr 3a Protokół zaawansowania inwestycji – Część II – odbiór końcowy;

Załącznik nr 4 Wzór „Karty nadzoru autorskiego”;

Załącznik nr 5 Harmonogram prac projektowych;

Załącznik nr 6 Ochrona danych osobowych (RODO);

Załącznik nr 7 Zmiany Wynagrodzenia ryczałtowego na podstawie art.439 ustawy Pzp;

Załącznik nr 8 Zmiany Wynagrodzenia na podstawie art.436 ustawy Pzp.

**Zamawiający: Wykonawca:**

1. Skreślić datę i miejscowość w przypadku umowy zawartej w formie elektronicznej, miejscowość w przypadku umowy zawartej korespondencyjnie. [↑](#footnote-ref-2)
2. W przypadku zastosowania zdania pierwszego, usunąć zdanie drugie (lub odwrotnie) [↑](#footnote-ref-3)
3. Dotyczy tylko osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą. [↑](#footnote-ref-4)
4. Skreślić jeśli nie dotyczy i pozostawić właściwe [↑](#footnote-ref-5)
5. Po wyborze Wykonawcy niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-6)
6. Po wyborze Wykonawcy niepotrzebne skreślić i pozostawić właściwe – uzupełnić datę jeśli pozostanie drugi przypadek. Jeśli zostanie wybrany trzeci przypadek wykreślić ust. 5-10 [↑](#footnote-ref-7)
7. Wykonawca wystawiający Fakturę VAT przy użyciu Krajowego Sytemu e-Faktur (KSeF) zobowiązany jest w sekcji: Podmiot 3, wskazać dane identyfikujące Zamawiającego poprzez określenie jego danych z podaniem numeru NIP

   [↑](#footnote-ref-8)
8. niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-9)